

# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI" – MONTICHIARI (BS)



## TECNICI

Amministrazione,  
Finanza & Marketing  
Diurno e Serale  
Sistemi Informativi  
Aziendali

## LICEI

Linguistico –  
Scientifico  
Scientifico con  
progetto Sportivo  
Scienze Umane  
Scienze Umane  
Economico Sociale

## PROFESSIONALI

Manutenzione e  
Assistenza Tecnica  
Diurno e Serale  
Servizi Commerciali



Viale G. Marconi n.41 – 25018 MONTICHIARI (BS) – [www.donmilanimontichiari.gov.it](http://www.donmilanimontichiari.gov.it)  
Tel. 030.961410 – Fax: 030.9962216 – C.F. e P.I. 85001690172  
E-mail: [bsis01200q@pec.istruzione.it](mailto:bsis01200q@pec.istruzione.it) – [bsis01200q@istruzione.it](mailto:bsis01200q@istruzione.it) – [dirigente@donmilanimontichiari.gov.it](mailto:dirigente@donmilanimontichiari.gov.it)

Reg. Decr. n. \_\_\_\_\_

Montichiari, .....

Prof. .... N. partita .....

OGGETTO: Conferimento Ore eccedenti n° .....

Visto il D.P.R. n. 399 del 23.08.88 ART. 3 COMM. 10

Costatato che il Prof. .... ha avanzato

Formale richiesta per effettuare N. .... ore eccedenti l'orario d'obbligo

18 ore settimanali in classi collaterali per ..... classe.....

Considerato che lo stesso presta servizio per N° ..... ore di Insegnamento e N°..... ore a disposizione

Visto l' organico di fatto per l'anno scolastico ...../.....

VISTA l'art. 22 comma 4 Legge Finanziaria 28/12/2001

Vista la nota del M.P.I. (Direzione Generale per il personale della scuola Uff.III prot. n. AOODGPER 15551 del 31/07/2007 – Conferimento di ore di insegnamento pari o inferiori a 6 ore settimanali

DECRETA

ART. I – AL PROF..... vengono attribuite

N°..... ore settimanali in eccedenza per il servizio reso dal medesimo con una retribuzione oraria prevista dai CC.CC.NN.LL. 24/07/2003, 7/12/2005, 29/11/2007 E Sequenza Contrattuale 13/02/2007.

DAL..... FINO AL 31.08. ....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Covri dott.ssa Claudia

PER ACCETTAZIONE

.....

.....